


ELABORATO:	F002	5.2	SG	INT	MOD	02	rev 00	pag	1	di
Data:05/12/2024	Rif. Norma: ISO 9001:2015; ISO 14001:2015; ISO 45001:2023; PAS 24000:2022									
OGGETTO	Codice Etico									

## INDICE


1. Premessa.....	2
2. Scopo e campo di applicazione.....	2
3. Riferimenti Normativi.....	2
4. Principi Generali .....	2
5. Rapporti con i dipendenti e i collaboratori.....	4
6. Ambiente di lavoro .....	5
7. Gestione della società.....	6
8. Rapporti con l'esterno .....	6
9. Sistema di controllo interno .....	8
10. Linee guida del sistema sanzionatorio.....	8
11. Disposizioni finali .....	9

Rev.	Data	Descrizione	Paragrafi modificati
00	05/12/2024	Prima emissione	
01			
02			
03			
04			

Preparazione e data	Verifica e data	Approvazione e data
		 <p>The seal is circular with the text 'ORDINE INGEGNERI PROV. BOLOGNA' around the top edge. In the center, it reads 'INGEGNERE MARCO TORA'. Below that, it says 'LAUREA SPECIALISTICA' and 'Sezione IV'. At the bottom, it includes the number '047357' and the text 'Ambiente, Industriale, Informazione'.</p>

“P Ricorda l'ambiente: se non necessario, non stampare questa comunicazione

**SAVE PAPER - THINK BEFORE YOU PRINT**

ELABORATO:	F002	5.2	SG	INT	MOD	02	rev 00	pag	2	di	Highlevel  Team Engineering and Management <b>T.H.E.MA.</b> ARCHITECTURE & ENGINEERING Company Viale Palmiro Togliatti, 25 - 40132 BOLOGNA - Italy <a href="http://www.thema96.it">www.thema96.it</a> - phone +39(0)51 5878411
Data:05/12/2024	Rif. Norma: ISO 9001:2015; ISO 14001:2015; ISO 45001:2023; PAS 24000:2022										
OGGETTO	Codice Etico										

## 1. Premessa

La società **T.H.E.MA. S.R.L.** si conforma ai più elevati principi etici nello svolgimento della propria attività economica, aderendo ai dettami dell'art. 41 della Costituzione Italiana, secondo cui l'iniziativa economica privata *"non può svolgersi in contrasto con l'utilità sociale o in modo da recare danno alla sicurezza, alla libertà, alla dignità umana"*.

Il presente Codice Etico si applica obbligatoriamente agli amministratori, ai dipendenti e a tutti i collaboratori che operano per conto della società, sia in forma stabile sia temporanea.

**T.H.E.MA. S.R.L.** assicura la massima diffusione e conoscibilità del presente documento, sia all'interno della propria struttura organizzativa che nei confronti di soggetti esterni, anche attraverso i propri canali istituzionali quali sito internet aziendale e social network.

## 2. Scopo e campo di applicazione

Il presente Codice ha la finalità di enunciare i principi etici e le norme di condotta cui **T.H.E.MA. S.R.L.** si conforma nei rapporti interni ed esterni, garantendo trasparenza e correttezza nelle relazioni con dipendenti, collaboratori, clienti, partner e fornitori.

## 3. Riferimenti Normativi

Norma UNI EN ISO 9001:2015

Norma UNI EN ISO 14001:2015

Norma UNI ISO 45001:2023


PAS 24000:2022

## 4. Principi Generali

### 4.1 Principio di Legalità

**T.H.E.MA. S.R.L.** esercita la propria attività nel pieno rispetto della normativa vigente e delle disposizioni contenute nel presente Codice. Dipendenti e collaboratori sono tenuti a conformarsi a tutte le disposizioni di legge applicabili e a mantenere un costante aggiornamento professionale, anche mediante le iniziative formative promosse dall'azienda.

### 4.2 Principio di Correttezza

ELABORATO:	F002	5.2	SG	INT	MOD	02	rev 00	pag	3	di	Highlevel  Team Engineering and Management <b>T.H.E.M.A.</b> ARCHITECTURE & ENGINEERING Company Viale Palmiro Togliatti, 25 - 40132 BOLOGNA - Italy <a href="http://www.thema96.it">www.thema96.it</a> - phone +39(0)51 5878411
Data:05/12/2024	Rif. Norma: ISO 9001:2015; ISO 14001:2015; ISO 45001:2023; PAS 24000:2022										
OGGETTO	Codice Etico										

L'integrità morale e la correttezza sono requisiti imprescindibili per l'azienda e i suoi collaboratori. È fatto divieto ai dipendenti e ai collaboratori di instaurare rapporti privilegiati con soggetti terzi al fine di ottenere indebiti vantaggi, nonché di accettare o offrire donazioni, favori o utilità, ad eccezione di oggetti di modico valore o omaggi di cortesia commerciale previamente autorizzati dall'azienda. La mera convinzione di operare nell'interesse dell'azienda non esonera dal rispetto delle norme e dei principi etici del presente Codice.

### 4.3 Non Discriminazione

**T.H.E.M.A. S.R.L.** garantisce il rispetto della dignità umana in ogni sua forma, rifiutando qualsiasi discriminazione basata su età, genere, razza, orientamento sessuale, stato di salute, opinioni politiche, religione, cultura o nazionalità.

Contestualmente, **T.H.E.M.A. S.R.L.** garantisce il pieno rispetto dei diritti dei propri dipendenti e collaboratori, astenendosi da qualsiasi condotta idonea a interferire con l'esercizio delle loro libertà di aderire a principi, pratiche o esigenze riconducibili a razza, origine nazionale o sociale, religione, disabilità, genere, orientamento sessuale, responsabilità familiari, appartenenza sindacale, opinioni politiche o qualsiasi altra condizione potenzialmente discriminatoria. L'azienda promuove un ambiente inclusivo e il dialogo interculturale, tutelando i diritti delle minoranze e dei soggetti vulnerabili.

**T.H.E.M.A. S.R.L.** adotta una politica di assoluta tolleranza zero nei confronti di qualsiasi comportamento minaccioso, offensivo, lesivo della dignità personale o volto allo sfruttamento o alla coercizione sessuale. È pertanto espressamente vietato, nel luogo di lavoro, l'uso di gesti, linguaggio o contatti fisici di natura inappropriata.


### 4.4 Riservatezza

**T.H.E.M.A. S.R.L.**, in conformità alle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali, si impegna a garantire la tutela e la riservatezza delle informazioni personali dei propri dipendenti e collaboratori, assicurando il rispetto di ogni normativa applicabile.

I dipendenti e i collaboratori sono vincolati all'obbligo di non divulgare né utilizzare, per fini estranei allo svolgimento della propria attività lavorativa, le informazioni riservate di cui vengano a conoscenza in ragione del loro incarico. Essi sono, altresì, tenuti ad agire in conformità con i doveri di riservatezza assunti dalla società nei confronti di clienti, partner e fornitori.

In particolare, i dipendenti e i collaboratori devono garantire il massimo grado di riservatezza in relazione a documenti e informazioni idonei a rivelare il know-how aziendale, informazioni di natura commerciale e operazioni societarie, nel rispetto delle policy aziendali e della normativa applicabile.

### 4.5 Diligenza

ELABORATO:	F002	5.2	SG	INT	MOD	02	rev 00	pag	4	di	Highlevel  Team Engineering and Management <b>T.H.E.M.A.</b> ARCHITECTURE & ENGINEERING Company Viale Palmiro Togliatti, 25 - 40132 BOLOGNA - Italy <a href="http://www.thema96.it">www.thema96.it</a> - phone +39(0)51 5878411
Data:05/12/2024	Rif. Norma: ISO 9001:2015; ISO 14001:2015; ISO 45001:2023; PAS 24000:2022										
OGGETTO	Codice Etico										

**T.H.E.M.A. S.R.L.** impronta il rapporto con i propri dipendenti e collaboratori su principi di reciproca fiducia e lealtà. Conseguentemente, essi sono tenuti a operare nell'esclusivo interesse della Società, nel rispetto dei valori e delle disposizioni contenute nel presente Codice Etico.

I dipendenti e i collaboratori devono astenersi dal porre in essere attività che possano generare, anche potenzialmente, un conflitto di interessi con **T.H.E.M.A. S.R.L.**, evitando di perseguire interessi personali in contrasto con quelli legittimi della Società.

Qualora sussista, o possa ragionevolmente configurarsi, una situazione di conflitto di interessi, il dipendente o il collaboratore è tenuto a darne tempestiva comunicazione al proprio superiore gerarchico (capo area), affinché l'azienda possa valutare il caso ed eventualmente autorizzare l'attività oggetto di potenziale conflitto.

In caso di violazione di tale obbligo, la Società adotterà ogni misura ritenuta idonea a eliminare il conflitto di interessi, riservandosi ogni azione a tutela dei propri diritti e interessi.

## 4.6 Lealtà

**T.H.E.M.A. S.R.L.**, unitamente ai propri dipendenti e collaboratori, si impegna a operare nel rispetto dei principi di lealtà e correttezza in ambito concorrenziale, conformandosi integralmente alla normativa nazionale e comunitaria vigente in materia di concorrenza.

La Società riconosce che una competizione basata su principi etici e trasparenti rappresenta un fondamentale motore di innovazione e sviluppo, oltre a costituire una garanzia di tutela per i consumatori e per l'intera collettività. Conseguentemente, ogni attività svolta da dipendenti e collaboratori dovrà ispirarsi a tali valori, evitando qualsiasi condotta suscettibile di alterare il corretto funzionamento del mercato o di compromettere il rispetto delle regole concorrenziali.


## 5. Rapporti con i dipendenti e i collaboratori

### 5.1 Selezione del personale

La valutazione e la selezione del personale da parte di **T.H.E.M.A. S.R.L.** sono condotte nel rispetto dei principi di correttezza, trasparenza e pari opportunità, con l'obiettivo di garantire il miglior equilibrio tra le esigenze aziendali e i profili professionali, le aspirazioni e le aspettative dei candidati.

La Società si impegna a prevenire qualsiasi forma di favoritismo nel processo di selezione, adottando criteri oggettivi e meritocratici, nel pieno rispetto della dignità dei candidati e nell'interesse del buon andamento dell'organizzazione aziendale.

Il personale selezionato e assunto viene informato, in modo chiaro e completo, in merito a ruoli, responsabilità, diritti e doveri derivanti dal rapporto di lavoro, anche mediante l'applicazione delle disposizioni contenute nel presente Codice Etico.

ELABORATO:	F002	5.2	SG	INT	MOD	02	rev 00	pag	5	di	Highlevel  Team Engineering and Management <b>T.H.E.M.A.</b> ARCHITECTURE & ENGINEERING Company Viale Palmiro Togliatti, 25 - 40132 BOLOGNA - Italy <a href="http://www.thema96.it">www.thema96.it</a> - phone +39(0)51 5878411
Data:05/12/2024	Rif. Norma: ISO 9001:2015; ISO 14001:2015; ISO 45001:2023; PAS 24000:2022										
OGGETTO	Codice Etico										

## 5.2 Gestione del personale

**T.H.E.M.A. S.R.L.** riconosce il valore fondamentale delle proprie risorse umane e si impegna a garantirne la tutela e la valorizzazione, mantenendo costantemente le condizioni necessarie per la crescita professionale, lo sviluppo delle competenze e l'accrescimento delle conoscenze di ciascun dipendente e collaboratore. A tal fine, la Società assicura l'implementazione di programmi di formazione e aggiornamento professionale, nonché l'adozione di ogni iniziativa utile a perseguire tale scopo.

La Società promuove la partecipazione attiva dei propri dipendenti e collaboratori alla vita aziendale, fornendo strumenti idonei a raccogliarne opinioni e suggerimenti, nell'ottica di una gestione inclusiva e condivisa.

Fermo restando il principio di massima collaborazione nei confronti di **T.H.E.M.A. S.R.L.**, nessun dipendente o collaboratore può essere obbligato a svolgere mansioni, prestazioni o favori che esulino dalle previsioni contrattuali e dal ruolo ricoperto all'interno dell'organizzazione aziendale.

La Società adotta una politica di assoluta intransigenza nei confronti di qualsiasi forma di mobbing, stalking, violenza psicologica o comportamento discriminatorio o lesivo della dignità della persona, sia all'interno del luogo di lavoro che in contesti ad essi esterni.

I rapporti tra dipendenti e collaboratori devono essere improntati ai principi di lealtà, correttezza e rispetto reciproco, in conformità ai valori della civile convivenza e della tutela della libertà individuale.

## 6. Ambiente di lavoro


**T.H.E.M.A. S.R.L.** si impegna a garantire ai propri dipendenti e collaboratori un ambiente di lavoro salubre, sicuro e rispettoso della dignità della persona, adottando misure idonee alla prevenzione, riduzione ed eliminazione di potenziali incidenti, infortuni o malattie professionali.

La tutela della sicurezza sul luogo di lavoro è assicurata mediante:

- il rigoroso rispetto delle disposizioni legislative vigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- la promozione attiva della cultura della sicurezza, attraverso attività di informazione e formazione rivolte a dipendenti e collaboratori;
- la predisposizione di procedure documentate finalizzate all'individuazione, prevenzione, riduzione, eliminazione o, ove necessario, alla gestione dei rischi per la salute e la sicurezza del personale;
- la registrazione scritta di tutti gli incidenti verificatisi nei luoghi di lavoro e nelle strutture aziendali, indipendentemente dalla loro natura giuridica (di proprietà o in locazione).

Ogni dipendente e collaboratore ha il diritto di allontanarsi dal luogo di lavoro in caso di imminente e grave pericolo per la propria sicurezza o per quella di altri, senza la necessità di preventiva autorizzazione da parte dell'azienda.

**T.H.E.M.A. S.R.L.** si impegna a rispettare la normativa vigente, la contrattazione collettiva (ove applicabile) e gli standard di settore riguardo orari di lavoro, riposi e festività, garantendo una settimana lavorativa ordinaria che non eccede le 48 ore, con adeguate pause. Il lavoro straordinario, volontario e non superiore a 12 ore settimanali, può essere richiesto per esigenze di mercato, sempre nel rispetto della legge e della contrattazione collettiva.

ELABORATO:	F002	5.2	SG	INT	MOD	02	rev 00	pag	6	di	Highlevel  Team Engineering and Management <b>T.H.E.M.A.</b> ARCHITECTURE & ENGINEERING Company Viale Palmiro Togliatti, 25 - 40132 BOLOGNA - Italy <a href="http://www.thema96.it">www.thema96.it</a> - phone +39(0)51 5878411
Data:05/12/2024	Rif. Norma: ISO 9001:2015; ISO 14001:2015; ISO 45001:2023; PAS 24000:2022										
OGGETTO	Codice Etico										

La Società assicura una retribuzione dignitosa, conforme agli standard legali o contrattuali, senza trattenute disciplinari salvo i casi previsti dalla legge. La composizione della retribuzione e le indennità saranno dettagliate e comunicate per iscritto ad ogni periodo di paga, con retribuzione maggiorata per il lavoro straordinario, come previsto dalla normativa o contrattazione collettiva.

## 7. Gestione della società

### 7.1 Osservanza delle procedure

I dipendenti e collaboratori di **T.H.E.M.A. S.R.L.** sono tenuti ad osservare rigorosamente le procedure e le istruzioni interne dell'azienda. Essi devono operare entro i limiti dei rispettivi profili di autorizzazione e sono tenuti a conservare tutta la documentazione necessaria per tracciare le azioni intraprese in nome e per conto dell'azienda.

### 7.2 Gestione contabile

Nell'ambito della gestione contabile, i dipendenti e collaboratori sono tenuti ad operare nel rispetto dei principi di veridicità, accuratezza e trasparenza, al fine di tutelare la reputazione di **T.H.E.M.A. S.R.L.**, sia internamente che esternamente. Il rispetto di tali principi consente all'azienda di pianificare le proprie strategie operative sulla base di una rappresentazione veritiera e corretta della sua situazione economica e patrimoniale.

Tutte le voci contabili devono essere supportate da documentazione completa, chiara e valida, evitando qualsiasi forma di omissione, falsificazione o irregolarità. Qualora vengano registrati elementi patrimoniali o economici basati su valutazioni o stime, tali registrazioni devono essere effettuate seguendo criteri di ragionevolezza e prudenza.


### 7.3 Tutela del patrimonio

Il personale è tenuto ad esercitare le proprie funzioni con l'obiettivo di razionalizzare e contenere l'uso delle risorse aziendali. Essi devono inoltre applicare correttamente le disposizioni relative alla sicurezza, al fine di proteggere i dispositivi hardware da accessi non autorizzati, utilizzando le apposite procedure, prevenendo potenziali danni ai diritti di protezione dei dati personali del personale, dei clienti, dei partners e dei fornitori di **T.H.E.M.A. S.R.L.**

## 8. Rapporti con l'esterno

### 8.1 Rapporti con le Pubbliche Amministrazioni

I rapporti con la Pubblica Amministrazione devono essere gestiti con la massima chiarezza, trasparenza e collaborazione, nel pieno rispetto della legge e in conformità ai più alti standard morali e professionali.

ELABORATO:	F002	5.2	SG	INT	MOD	02	rev 00	pag	7	di	Highlevel  Team Engineering and Management <b>T.H.E.MA.</b> ARCHITECTURE & ENGINEERING Company Viale Palmiro Togliatti, 25 - 40132 BOLOGNA - Italy <a href="http://www.thema96.it">www.thema96.it</a> - phone +39(0)51 5878411
Data:05/12/2024	Rif. Norma: ISO 9001:2015; ISO 14001:2015; ISO 45001:2023; PAS 24000:2022										
OGGETTO	Codice Etico										

I dipendenti e collaboratori, salvo espressa autorizzazione, non sono autorizzati a relazionarsi, in nome e per conto di **T.H.E.MA. S.R.L.**, con la Pubblica Amministrazione.

I dipendenti e collaboratori autorizzati a interagire con la Pubblica Amministrazione sono tenuti a rispettare scrupolosamente le disposizioni del presente Codice Etico, nonché le direttive impartite dalla Società in relazione a tali attività.

## 8.2 Rapporti con organizzazioni politiche e sindacali

**T.H.E.MA. S.R.L.**, nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti e dei principi di libertà sindacale, riconosce ai propri dipendenti il diritto inalienabile di costituire, aderire e partecipare ad organizzazioni sindacali di propria libera scelta, nonché di negoziare collettivamente tramite tali organizzazioni.

L'azienda si impegna a garantire che il personale sia adeguatamente informato di tale diritto e che l'esercizio dello stesso avvenga in un contesto privo di qualsivoglia forma di discriminazione, ritorsione o conseguenza pregiudizievole nei confronti dei lavoratori.

**T.H.E.MA. S.R.L.** si asterrà da qualsiasi interferenza nella costituzione, nel funzionamento e nella gestione delle organizzazioni sindacali, nonché nei processi di contrattazione collettiva, nel pieno rispetto dell'autonomia delle rappresentanze dei lavoratori.

## 8.3 Rapporti con clienti, partner e fornitori


Il personale della Società interagisce con i terzi nel rispetto dei principi di cortesia, competenza e professionalità, nella consapevolezza che la loro condotta incide direttamente sulla tutela dell'immagine e della reputazione di **T.H.E.MA. S.R.L.**, nonché sul perseguimento degli obiettivi aziendali.

In tale contesto, è fatto espresso divieto ai dipendenti e ai collaboratori di adottare comportamenti sleali, ingannevoli o comunque idonei a indurre in errore clienti, partner e fornitori in merito a circostanze non veritiere o infondate.

I dipendenti e i collaboratori devono garantire, con diligenza e continuità, l'erogazione di servizi tempestivi e di elevata qualità, adoperandosi per limitare al massimo eventuali disservizi o ritardi, al fine di assicurare il massimo grado di soddisfazione della clientela.

I rapporti con i partner e i fornitori devono essere improntati ai principi di lealtà, correttezza e trasparenza. La selezione dei partner e dei fornitori dovrà avvenire esclusivamente sulla base di criteri oggettivi di economicità, opportunità ed efficienza, con espresso divieto di operare scelte fondate su valutazioni soggettive, personali o comunque in contrasto con gli interessi della Società.

I dipendenti e i collaboratori devono altresì porre in essere ogni misura idonea a garantire che anche clienti, partners e fornitori operino nel rispetto dei principi etici fondamentali sanciti dal presente Codice.

ELABORATO:	F002	5.2	SG	INT	MOD	02	rev 00	pag	8	di	Highlevel  Team Engineering and Management <b>T.H.E.M.A.</b> ARCHITECTURE & ENGINEERING Company Viale Palmiro Togliatti, 25 - 40132 BOLOGNA - Italy <a href="http://www.thema96.it">www.thema96.it</a> - phone +39(0)51 5878411
Data:05/12/2024	Rif. Norma: ISO 9001:2015; ISO 14001:2015; ISO 45001:2023; PAS 24000:2022										
OGGETTO	Codice Etico										

## 9. Sistema di controllo interno

Il rispetto delle prescrizioni di cui al presente Codice è demandato alla diligente, prudente e consapevole sorveglianza di ciascun dipendente e collaboratore, in relazione al proprio ruolo e alle proprie competenze all'interno dell'organizzazione aziendale.

Costoro sono tenuti a segnalare tempestivamente ai propri diretti superiori (capo area) ogni fatto o circostanza che possa configurarsi come potenzialmente contrastante con i principi e le disposizioni del presente Codice.

Il *management* di **T.H.E.M.A. S.R.L.**, adotta tutte le misure necessarie a cessare eventuali violazioni, potendo disporre l'adozione di provvedimenti disciplinari nei limiti e secondo le modalità previste dalla normativa vigente, nel pieno rispetto dei diritti dei lavoratori, ivi compresi quelli di natura sindacale.

## 10. Linee guida del sistema sanzionatorio

Il sistema di controllo interno adottato da **T.H.E.M.A. S.R.L.**, è finalizzato all'implementazione di strumenti e metodologie idonei a prevenire e contrastare i potenziali rischi aziendali, garantendo il rispetto non solo delle disposizioni normative vigenti, ma anche delle procedure interne e delle regole di *governance* societaria.


La violazione dei principi sanciti dal Codice Etico e delle procedure stabilite nell'ambito dei controlli interni compromette il rapporto fiduciario tra **T.H.E.M.A. S.R.L.**, e i propri amministratori, dipendenti, consulenti, collaboratori a vario titolo, clienti, fornitori, partner commerciali e finanziari. Conseguentemente, ogni infrazione sarà oggetto di tempestiva e incisiva reazione da parte della Società, attraverso l'adozione di provvedimenti disciplinari adeguati e proporzionati alla gravità della condotta contestata.

Tutti i soggetti che, a qualsiasi titolo, intrattengano rapporti con **T.H.E.M.A. S.R.L.**, sono tenuti a considerare le possibili conseguenze derivanti da eventuali violazioni del Codice Etico e dei protocolli interni. In relazione alla gravità della condotta posta in essere, **T.H.E.M.A. S.R.L.**, si riserva il diritto di adottare le misure ritenute più opportune, indipendentemente dall'eventuale esercizio dell'azione penale da parte dell'Autorità Giudiziaria.

Fermo restando quanto sopra esposto, le condotte in violazione del Codice Etico costituiscono:

- **Per i dipendenti** (impiegati, quadri e dirigenti): grave inadempimento contrattuale, con applicazione delle sanzioni disciplinari previste dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) di riferimento, proporzionate alla gravità della violazione. Tra le sanzioni applicabili rientrano il rimprovero verbale, il rimprovero scritto, la multa non superiore a tre ore di retribuzione, la sospensione dal lavoro e dalla retribuzione fino a un massimo di tre giorni lavorativi, il licenziamento per giusta causa o giustificato motivo. In caso di pendenza di un procedimento penale o di esecuzione di un provvedimento restrittivo della libertà personale a carico del dipendente, la Società si riserva la facoltà di disporre la sospensione dal servizio e dalla retribuzione fino alla definizione del procedimento penale o alla cessazione del provvedimento restrittivo;
- **Per gli amministratori**: giusta causa per la revoca del mandato;



ELABORATO:	F002	5.2	SG	INT	MOD	02	rev 00	pag	9	di	Highlevel  Team Engineering and Management <b>T.H.E.M.A.</b> ARCHITECTURE & ENGINEERING Company Viale Palmiro Togliatti, 25 - 40132 BOLOGNA - Italy <a href="http://www.thema96.it">www.thema96.it</a> - phone +39(0)51 5878411
Data:05/12/2024	Rif. Norma: ISO 9001:2015; ISO 14001:2015; ISO 45001:2023; PAS 24000:2022										
OGGETTO	Codice Etico										

- **Per i collaboratori:** causa di risoluzione immediata del rapporto contrattuale nei casi di particolare gravità;
- **Per fornitori e partners:** causa di risoluzione immediata del rapporto contrattuale nei casi di particolare gravità.

L'individuazione e l'applicazione delle sanzioni avverranno nel rispetto dei principi di proporzionalità e adeguatezza rispetto alla violazione contestata. In ogni caso, la Società si riserva il diritto di intraprendere tutte le azioni ritenute opportune per ottenere il risarcimento dei danni subiti in conseguenza delle condotte in violazione del Codice Etico.

## 11. Disposizioni finali

L'inosservanza del presente Codice sarà oggetto di provvedimenti disciplinari, adottati in conformità con la normativa vigente e con i regolamenti aziendali applicabili.

Eventuali aggiornamenti o modifiche del presente Codice Etico saranno comunicati tempestivamente a tutti i soggetti interessati, con idonee modalità di divulgazione interna ed esterna.